

	UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS FACULTAD DE INGENIERÍA INGENIERÍA INDUSTRIAL		
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS <b>CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO</b>		
	MDP-APG-003	Fecha de emisión: 20100827	

1. OBJETO.

Este manual tiene por objeto establecer el procedimiento que permitirá a los universitarios, formalizar la conclusión del Proyecto de Grado.

2. ALCANCE.

El procedimiento se aplica a todos los universitarios que concluyeron su Proyecto de Grado y decidan realizar las gestiones académicas y administrativas necesarias para su aprobación de conclusión.

3. TÉRMINOS, DEFINICIONES Y ABREVIATURAS.

3.1. PROYECTO DE GRADO.

Conjunto de escritos, cálculos, tablas e ilustraciones que se hacen para dar idea de cómo ha de ser y lo que ha de costar un trabajo de ingeniería.

3.2. CERTIFICADO DE SUFICIENCIA.

Documento que acredita y legaliza la Conclusión del Proyecto de Grado, entregada por el Docente Tutor, también conocida como Carta de Conclusión de Elaboración del Proyecto de Grado.

3.3. TRIBUNAL DE GRADOS.

Docentes que prestan servicio a la carrera, encargados de realizar la revisión de los borradores del Proyecto de Grado para su presentación final.

4. RESPONSABILIDADES.

4.1. UNIVERSITARIO.

- F Solicitar la Carta de Suficiencia o Carta de Conclusión de Elaboración del Proyecto de Grado al Docente Tutor, y que este dirigida al Director de Carrera (original más una copia).
- F Solicitar la designación de Tribunal de Grados al Director de Carrera con la copia de la carta.
- F Hacer registrar la copia de la carta en la Dirección de Carrera con el Encargado de Kardex de Carrera.

ELABORADO POR:	
Jorge Armando Chura Alejo	Henry Favio Aramayo Navarro
REVISADO POR:	Ing. Miguel Yucra Rojas

	UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS FACULTAD DE INGENIERÍA INGENIERÍA INDUSTRIAL		
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS <b>CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO</b>		
	MDP-APG-003	Fecha de emisión: 20100827	

4.2. ENCARGADO DE KARDEX DE CARRERA.

F Registrar una de las copias de la carta y archivar la misma en el folder del universitario.

5. DESCRIPCIÓN.

A continuación se describen los pasos que se deben realizar:

5.1. SOLICITAR CARTA DE SUFICIENCIA.

Para solicitar la Carta de Suficiencia al Docente Tutor, se debe haber concluido el proyecto con todas sus correcciones a todas sus observaciones realizadas.

5.2. ELABORAR LA CARTA DE SUFICIENCIA.

En caso de que el Docente Tutor no disponga del tiempo necesario para realizar la carta de suficiencia, la debe elaborar el universitario (original más una copia, ver Anexos: Formato de carta de suficiencia).

5.3. GUARDAR LA CARTA DE SUFICIENCIA.

De las dos cartas que se tendrán una se la debe conservar, para adjuntarla posteriormente a los requisitos que se solicitan en las oficinas de Gestiones, Admisiones y Registros para la Defensa del Proyecto de Grado.

5.4. SOLICITAR TRIBUNAL DE GRADOS.

Con la otra carta firmada obviamente por el Docente Tutor, se la debe mostrar al Director de Carrera para que designe a los ingenieros que conformaran el Tribunal de Grados; por lo que el Director de Carrera otorgara una lista con los nombres de los ingenieros miembros del Tribunal de Grados con su VoBo y devolverá la carta al universitario.

5.5. SOLICITAR EL FORMULARIO DE DISTRIBUCIÓN PARA EL TRIBUNAL DE GRADOS.

La lista otorgada por el Director de Carrera y la carta, se debe entregar al Encargado de Kardex de Carrera para que elabore el Formulario de Distribución de Proyectos y registre la carta.

5.6. HACER FIRMAR EL FORMULARIO DE DISTRIBUCIÓN.

Después de haberle entregado al Encargado de Kardex de Carrera la lista y la carta, éste nos otorgará el Formulario de Distribución de Proyectos, el cual se debe hacer firmar por los

ELABORADO POR:	
Jorge Armando Chura Alejo	Henry Favio Aramayo Navarro
REVISADO POR:	Ing. Miguel Yucra Rojas

	UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS FACULTAD DE INGENIERÍA INGENIERÍA INDUSTRIAL		
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS <b>CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO</b>		
	MDP-APG-003	Fecha de emisión: 20100827	

miembros del tribunal designados al momento de entregar una copia del Proyecto de Grado para su revisión (teniendo 10 días como máximo cada tribunal para realizar la revisión).

5.7. GUARDAR EL FORMULARIO DE DISTRIBUCIÓN.

Luego de haber hecho firmar el formulario mencionado, éste debe ser conservado por el universitario, para trámites posteriores.

5.8. REALIZAR LAS CORRECCIONES DEL PROYECTO DE GRADO.

Si existen observaciones en las copias entregadas a los miembros del Tribunal de Grados, estas deben ser corregidas en su totalidad.

5.9. SOLICITAR CARTA DE CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE REVISIÓN.

Realizadas las correcciones a todas las observaciones efectuadas por los miembros del Tribunal de Grados, se debe solicitar la carta de Conclusión del Proceso de Revisión a cada uno de ellos.

5.10. ELABORAR LA CARTA DE CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE REVISIÓN.

En caso de que algún miembro del Tribunal de Grados no disponga del tiempo necesario para realizar la carta de Conclusión del Proceso de Revisión, el universitario debe elaborarla una original y su copia (ver Anexos: Formato de carta de conclusión del proceso de revisión).

5.11. GUARDAR LAS CARTAS DE CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE REVISIÓN.

Una vez firmadas todas las cartas, deben ser conservadas por el universitario, para trámites posteriores.

6. DIAGRAMA DE FLUJO.

Ver anexos.

7. REQUISITOS.

F Proyecto de Grado al 100% (4 copias para cada miembro del Tribunal de Grados).

F Carta de suficiencia del Docente Tutor para solicitar: la designación de los miembros del Tribunal de Grados y el Formulario de Distribución de Proyectos.

ELABORADO POR:	
Jorge Armando Chura Alejo	Henry Favio Aramayo Navarro
REVISADO POR:	Ing. Miguel Yucra Rojas

	UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS FACULTAD DE INGENIERÍA INGENIERÍA INDUSTRIAL		
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS <b>CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO</b>		
	MDP-APG-003	Fecha de emisión: 20100827	

8. TIEMPO DE DURACIÓN DEL TRÁMITE.

ITEM	TIEMPO	
	MIN [d]	MAX [d]
Entrega de la Carta de Suficiencia por el Docente Tutor	1	5
Designación de los miembros del Tribunal de Grados	1	2
Otorgación del Formulario de distribución	1	2
Proceso de Revisión del Proyecto de Grado	10	10
Entrega de la Carta de Conclusión del Proceso de Revisión	1	2
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>21</b>

9. ANEXOS.

ELABORADO POR:	
Jorge Armando Chura Alejo	Henry Favio Aramayo Navarro
REVISADO POR:	Ing. Miguel Yucra Rojas

	UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS FACULTAD DE INGENIERÍA INGENIERÍA INDUSTRIAL		
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS <b>CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO</b>		
	MDP-APG-003	Fecha de emisión: 20100827	

ANEXO 1  
FORMATO DE CARTA DE SUFICIENCIA

La Paz, XX de MES de 20XX
Señor: M. Sc. Ing. Freddy Gutiérrez Barea DIRECTOR DE CARRERA INGENIERÍA INDUSTRIAL <u>Presente.-</u>
Ref.: <u>CARTA DE SUFICIENCIA.</u>
De mi mayor consideración:  Me dirijo a su distinguida autoridad, para informarle que el Sr. NOMBRE COMPLETO DEL UNIVERSITARIO con Cl.: 0000000 XX. finalizó el Proyecto de Grado:  <p style="text-align: center;">TÍTULO DEL PROYECTO DE GRADO</p> Cumpliendo con el contenido y alcance del estudio, por lo que solicito se dé curso a la defensa pública.  Sin otro particular, con las consideraciones del caso saludo a usted.
Atentamente:
NOMBRE COMPLETO DEL DOCENTE TUTOR DOCENTE TUTOR INGENIERÍA INDUSTRIAL
c.c. archivo personal

ELABORADO POR:	
Jorge Armando Chura Alejo	Henry Favio Aramayo Navarro
REVISADO POR:	Ing. Miguel Yucra Rojas

	UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS FACULTAD DE INGENIERÍA INGENIERÍA INDUSTRIAL		
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS <b>CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO</b>		
	MDP-APG-003	Fecha de emisión: 20100827	

## ANEXO 2

### FORMATO DE CARTA DE CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE REVISIÓN

<p>La Paz, XX de MES de 2010</p> <p>Señor:          M. Sc. Ing. Freddy Gutiérrez Barea          DIRECTOR DE CARRERA          INGENIERÍA INDUSTRIAL  <u>Presente.-</u></p> <p style="text-align: center;">Ref.: <u>CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE REVISIÓN.</u></p> <p>De mi mayor consideración:</p> <p>Me dirijo a su distinguida autoridad, para informarle que el Sr. NOMBRE COMPLETO DEL UNIVERSITARIO con Ci.: 0000000 XX. finalizó el Proyecto de Grado:</p> <p style="text-align: center;">TÍTULO DEL PROYECTO DE GRADO</p> <p>Habiendo cumplido con las correcciones a las observaciones realizadas, en tal sentido expreso la conformidad del trabajo realizado, por lo que considero pertinente realizar las gestiones administrativas propias para su defensa pública.</p> <p>Con este motivo saludo a usted.</p> <p>Atentamente:</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE COMPLETO DEL DOCENTE TRIBUNAL          TRIBUNAL DE GRADOS          INGENIERÍA INDUSTRIAL</p> <p style="font-size: small;">c.c. archivo personal</p>
---

ELABORADO POR:	
Jorge Armando Chura Alejo	Henry Favio Aramayo Navarro
REVISADO POR:	Ing. Miguel Yucra Rojas



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
**CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO**

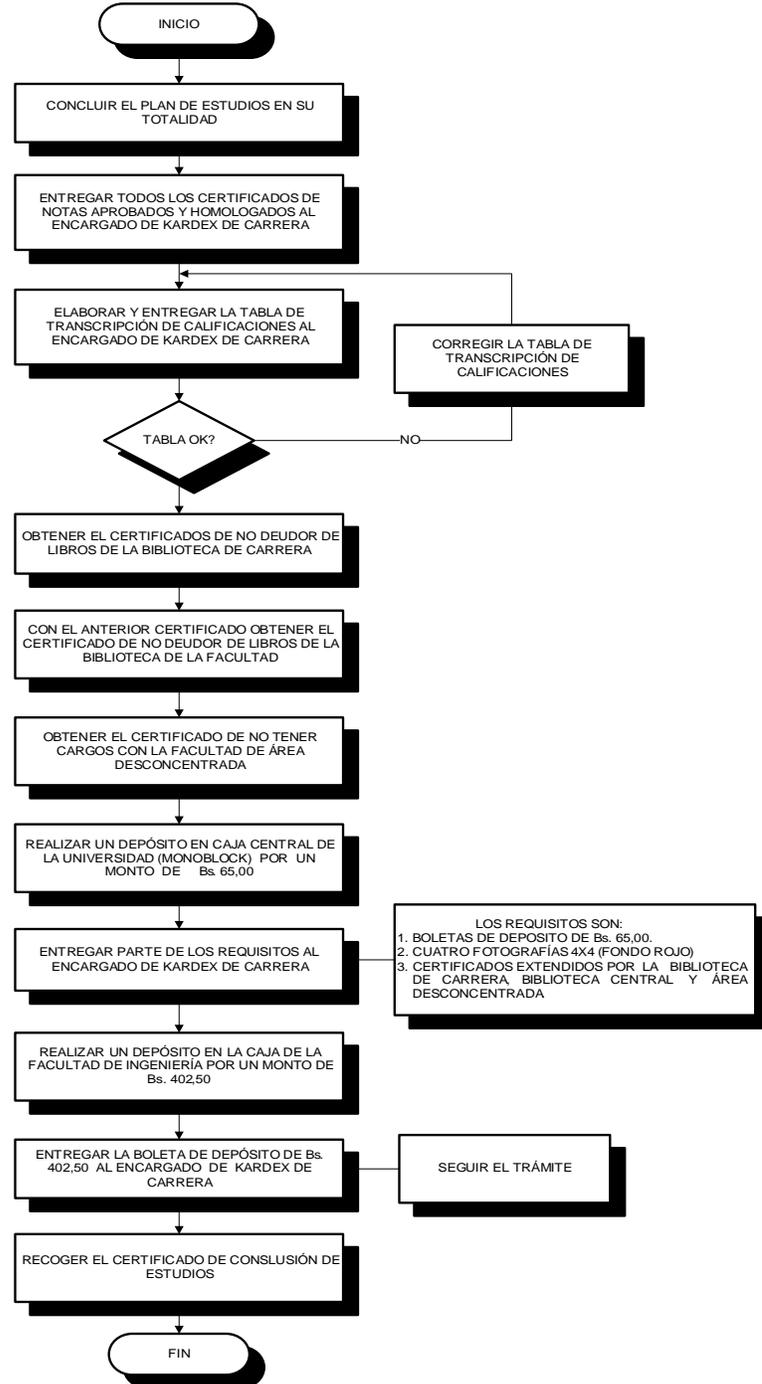
MDP-APG-003

Fecha de emisión: 20100827

Página 7 de 7

ANEXO 3

DIAGRAMA DE FLUJO: CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE GRADO



ELABORADO POR:

Jorge Armando Chura Alejo

Henry Favio Aramayo Navarro

REVISADO POR:

Ing. Miguel Yucra Rojas